

## INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 28 de noviembre de 2025

Doctora Marjorie Denisse Lozano Díaz  
Directora General del Deporte y la Recreación  
Dirección General del Deporte y la Recreación  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimada Señora Directora General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Darvin Ernesto Rodríguez Lechuga</u>	CUI:	<u>1940334810601</u>
Número de contrato:	<u>029-456-2025-DGDR-MCD</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>659-2025</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>ServiciosTécnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>3235180-1</u>
Número de Factura:	<u>322126639</u>	Serie:	<u>F0744111</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q 8,000.00</u>	Período del Informe:	<u>noviembre</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q 39,225.81</u>	Plazo del Contrato:	<u>04/08/2025 al 31/12/2025</u>

Unidad Administrativa donde presta los servicios: Dirección de Infraestructura Física de la Dirección General del Deporte y la Recreación

Objetivos del Contrato:

El "Contratista" se compromete a prestar sus Servicios para la Dirección de Infraestructura Física de la Dirección General del deporte y la Recreación, Dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos, en la prestación de Servicios que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

1. Brinde apoyo en el correcto manejo y archivo de los documentos que ingresan a la Dirección de infraestructura física.
2. Apoyar en la elaboración de documentos que ingresan a la Dirección de Infraestructura Física.
3. Apoyar en la consolidación de información relacionada a la gestión administrativa de la Dirección de Infraestructura Física, solicitada por autoridades de la Dirección General del Deporte y la Recreación y entes fiscalizadores.
4. Brindar apoyo en la distribución de documentos que ingresan y egresan a la Dirección de Infraestructura Física.
5. Apoyar en eventos competentes a la Dirección de Infraestructura Física.
6. Apoyar en la digitalización de documentos que ingresan a la Dirección de Infraestructura Física.
7. Brindar apoyo en la atención de consultas internas y externas de competencia a la Dirección de Infraestructura Física.
8. Otras relacionadas a los servicios que presta.

Darvin Ernesto Rodriguez Lechuga  
Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Ing. Yidja Giron Gutiérrez  
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Ing. Yidja Giron Gutiérrez  
Director de Infraestructura Física  
Dirección General del Deporte y la Recreación  
Viceministerio del Deporte y la Recreación

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)